

УТВЕРЖДАЮ  
Председатель профсоюзного комитета  
МБОУ «Лицей № 35»  
/ Ю.В. Шагиева  
« 20 » / 06 2023 г.

**ПЛАН РАБОТЫ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**  
**МБОУ «Лицей № 35» НМР РТ**  
**на 2023 – 2024 учебный год**

№	Мероприятия	Ответственные	Дата исполнения	Примечание
<b>Август</b>				
<i>I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:</i>				
1.	Об организационной деятельности профсоюзного комитета	Шагиева Ю.В.	08.08.2023	
2.	О переходе на электронный учет членов профсоюза	Шагиева Ю.В.	15.08.2023	
<i>II. Взаимодействие с администрацией</i>				
2.	Контроль за своевременностью выплат заработной платы	Тихонова И.Н.	22.08.2023	
<i>III. Организационно-массовая работа</i>				
3.	Вопросы тарификации	Казанкова В.Г.	29.08.2023	
<b>Сентябрь</b>				
<i>I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:</i>				
4.	О полноте удержания профвзносов и своевременности их перечисления	Зиганшина Е.М.	05.09.2023	
<i>II. Взаимодействие с администрацией</i>				
5.	Согласование вопросов оказания материальной помощи	Шагиева Ю.В.	19.09.2023	
<b>Октябрь</b>				
<i>I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:</i>				
6.	О состоянии профсоюзного членства	Шагиева Ю.В.	10.10.2023	
<i>II. Взаимодействие с администрацией</i>				
7.	Работа по созданию безопасных условий труда	Кириллова Ю.А.	17.10.2023	
<i>III. Организационно-массовая работа</i>				
8.	Оказание членам профсоюза юридической и консультационной помощи	Ахметзянова О.Е. Бликина Т.А.	24.10.2023	
<b>Ноябрь</b>				
<i>I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:</i>				
9.	О совместной работе профсоюзной организации и администрации по созданию здоровых, безопасных условий труда, контролю за выполнением действующего законодательства в вопросах охраны труда	Васильева А.Ф. Кириллова Ю.А.	07.11.2023	
<i>II. Взаимодействие с администрацией</i>				
10.	Контроль за своевременностью выплаты заработной платы	Тихонова И.Н.	14.11.2023	
<i>III. Организационно-массовая работа</i>				
11.	Участие в подготовке и проведении аттестации педагогических работников	Садыкова Г.Ш.	21.11.2023	
<b>Декабрь</b>				
<i>I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:</i>				
12.	О полноте удержания профвзносов и своевременности их перечисления	Зиганшина Е.М.	05.12.2023	
<i>II. Взаимодействие с администрацией</i>				
13.	Контроль за выполнением коллективного договора	Ахметзянова О.Е.	12.12.2023	

№	Мероприятия	Ответственные	Дата исполнения	Примечание
<i>III. Организационно-массовая работа</i>				
14.	Работа по защите социально-экономических прав членов Профсоюза	Кириллова Ю.А.	19.12.2024	
<b>Январь</b>				
<i>I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:</i>				
15.	О работе организационного сектора профсоюзного комитета	Харисова Г.М.	9.01.2024	
<i>II. Взаимодействие с администрацией</i>				
16.	Согласование вопросов оказания материальной помощи	Шагиева Ю.В.	16.01.2024	
<i>III. Организационно-массовая работа</i>				
17.	Рейд по учебным кабинетам и производственным мастерским с целью анализа состояния охраны труда	Кириллова Ю.А.	23.01.2024	
<b>Февраль</b>				
<i>I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:</i>				
18.	О проведении праздника «День защитника Отечества»	Харисова Г.М.	30.01.2024	
<i>II. Взаимодействие с администрацией</i>				
19.	Контроль за соблюдением трудового законодательства	Ахметзянова О.Е.	13.02.2024	
<b>Март</b>				
<i>I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:</i>				
20.	О проведении праздника «Международный женский день 8 марта»	Харисова Г.М.	27.02.2024	
<i>II. Взаимодействие с администрацией</i>				
21.	Работа по созданию безопасных условий труда	Кириллова Ю.А.	12.03.2024	
<i>III. Организационно-массовая работа</i>				
22.	Участие в спартакиаде работников образования	Каримова Ф.Н.	19.03.2024	
<b>Апрель</b>				
<i>I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:</i>				
23.	О работе организационного сектора профсоюзного комитета	Харисова Г.М.	09.04.2024	
<i>II. Взаимодействие с администрацией</i>				
24.	Контроль за соблюдением трудового законодательства	Ахметзянова О.Е.	16.04.2024	
<b>Май</b>				
<i>I. Организационно-массовая работа</i>				
25.	Организация летнего отдыха сотрудников и их семей	Шагиева Ю.В.	07.05.2024	
<b>Июнь</b>				
<i>I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:</i>				
26.	О полноте удержания профвзносов и полноте их перечисления	Зиганшина Е.М.	04.06.2024	
<i>II. Взаимодействие с администрацией</i>				
27.	Контроль за своевременностью выплаты заработной платы	Тихонова И.Н.	11.06.2024	
<i>III. Организационно-массовая работа</i>				
28.	Работа по защите социально-экономических прав членов Профсоюза	Кириллова Ю.А.	18.06.2024	

№	Мероприятия	Ответственные	Дата исполнения	Примечание
<b>Июль</b>				
<i>I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:</i>				
29.	О работе организационного сектора профсоюзного комитета	Харисова Г.М.	02.07.2024	
<i>II. Взаимодействие с администрацией</i>				
30.	Согласование вопросов оказания материальной помощи	Шагиева Ю.В.	09.07.2024	
<i>III. Организационно-массовая работа</i>				
31.	Оказание консультационной и юридической помощи	Ахметзянова О.Е. Бликина Т.А.	16.07.2024	